

# 함안군가족센터 행정인턴 채용 공고

함안군가족센터에서는 가족 지원 업무를 수행할 창의적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2025년 2월 19일

함안군가족센터장



## 1. 채용분야 및 인원

구분	직무	인원	주요업무
행정인턴	여성결혼이민자 행정인턴	1명	○ 다문화가족 지원프로그램 수행(한국어교육 업무 보조 상담, 통역 등) ○ 다문화 인식개선사업 수행 및 센터 각종 업무보조

## 2. 응시 자격

### 1) 공통자격

- 「사회복지사업법」 제 35조의2제2항에 해당하지 아니한 사람
- 노인학대 관련범죄전력자 취업제한에 해당하지 아니한 사람

### 2) 아래의 자격을 갖춘 자

- 공고일 현재 함안군에 주민등록을 두고 거주하는 자
- 결혼 2년차 이상 여성결혼이민자

### 3. 전형 방법

구분	방법	발표
1차	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류전형                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 직무 수행에 관련된 응시자의 지원자격, 제출 서류의 적절성 등 정한 심사기준에 의하여 서류전형 합격자 결정</li> <li>※ 지원자가 많을 경우 채용인원의 5배수 이하 선정</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 공지 및 합격자 개별 통지</li> </ul>
2차	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면접전형                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1차 서류전형 합격자에 대한 면접심사 실시하여 우선 순위를 결정</li> <li>※ 서류전형 합격자에 한함</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 공지 및 합격자 개별 통지</li> </ul>

- ※ 합격자 순위결정: 서류전형의 결과와 상관없이 면접전형의 점수만으로 순위 결정(고득점순)
- ※ 채용 자격요건을 모두 충족하고 다른 조건이 동일할 경우 취업취약계층 우선 채용  
(단, 지원자 본인이 취업취약계층임을 입증하여야 함)

#### 【취업취약계층】

- 저소득층 : 기준중위소득 65% 이하
  - 건강보험료 납입증명서, 기초생활수급자증명서 제출
- 6개월 이상 장기 실업자
  - 건강보험득실확인서 제출
  - 청년(만 29세 이하)은 졸업이후 6개월 이상 경과한 자
- 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자(여성가장)
  - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인서류 제출
- 고령자(만 55세 이상)
- 장애인
  - 장애인증명서 제출
- 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀

### 4. 제출 서류

#### 1) 필수(소정양식)

- 응시원서 1부
- 자기소개서 1부
- 직원 채용 관련 정보수집·이용 동의서 1부

## 5. 지원서 접수 및 전형 일정

- 1) 공고기간 : 2025. 2. 19.(수) ~ 2025. 3. 5.(수) 12:00시까지(근무시간 내)
- 2) 접수기간 : 2025. 2. 26.(수) ~ 2025. 3. 5.(수) 12:00시까지(근무시간 내)
- 3) 접수방법 : 방문 접수 및 우편 접수(마감일 12:00시 도착 한)
- 4) 접수처 : 함안군가족센터 운영지원팀 인사담당자  
(함안군 가야읍 중앙북길 86, 다움나눔센터 2층)
- 5) 서류전형 합격자 발표 : 2025. 3. 7.(금) 10:00 (센터 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보)
- 6) 면접전형 : 2025. 3. 11.(화) 10:00~15:00예정(일정 변경 시 개별통지)
- 7) 면접장소 : 우리센터 강의실
- 8) 최종 합격자 발표 : 2025. 3. 13.(목) 10:00(센터 홈페이지 게시 및 합격자 개별통보)

## 6. 근로 조건

- 1) 채용기간 : 2025년 4월~11월(8개월)
- 2) 근로조건 : 주18시간, (화~토) ※ 업무에 따라 시간이 변동될 수 있음.
- 3) 급 여 : 시간당 최저임금(10,030원) 적용  
※ 예산 소진 시 계약기간이 변경될 수 있음.

## 7. 기타 사항

- 1) 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 본 센터 홈페이지에 공지하고 개별 통지할 계획임.
- 2) 합격자 통지 또는 채용확정 후에도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 허위기재 및 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있음.
- 3) 응시원서나 각종 증명서 상의 기재착오·누락·연락두절·구비서류 미제출 등의 상황 발생 시 별도 연락하지 않으며 이로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함
- 4) 제출된 서류는 불합격자에 한하여, 채용확정 이후 30일 이내에 반환청구 시 본인임을 확인한 후 반환청구일로부터 14일 이내에 반환함(단, 우편료 발생 시 본인부담)
- 5) 반환청구기간이 지난 경우는 개인정보보호법에 따라 불합격자의 채용관련 서류는 파기함.
- 6) 최종합격자 중 결격사유 및 입사 포기자 발생 시 재공고 없이 차점자 채용으로 진행되며, 응시자 중 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있음
- 7) 기타 문의 사항은 함안군가족센터(☎ 055-583-5430 인사담당자)로 문의 바람.
- 8) 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정 인원과 같거나 적을 경우도 포함)에는 채용분야별 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정임.

- 붙임 - 1. 응시원서(소정양식) 1부  
2. 자기소개서(소정양식) 1부  
3. 직원 채용 관련 개인정보 이용·수집 동의서(소정양식) 1부. 끝.