

영천시가족센터 직원 채용 공고

사회복지법인 대구가톨릭사회복지회 『영천시가족센터』에서는
함께 일할 유능한 직원을 다음과 같이 모집합니다.

1. 응시자격 및 인원

응시분야	채용인원	응시자격(아래 조건 중 1개 이상 충족 필요)
지역특화형 비자희망 이음사업	1명	<ul style="list-style-type: none">• 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함)• 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자• 관련사업 2년 이상 근무경력자※ 관련학과 : 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등※ 관련사업 : 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 여성가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력
아이돌봄 지원사업 전담인력	1명	<ul style="list-style-type: none">• 건강가정사·사회복지사·유치원교사·보육교사 자격증 소지자(2급 이상)• 아동양육 지원 사업 관련 분야 학사 이상 소지자• 아동양육 지원 사업 관련 분야 2년 이상 실무자로 근무 경력 있는 사람※ 아동양육 지원사업 : 국가 및 지방자치단체에서 만 12세 이하 아동의 양육 지원을 위해 실시하는 각종 사업을 말함(여성가족부 사업-가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 공동육아나눔터, 타부처사업 - 장애아동돌봄, 방과후교실, 영유아발달지원 등)
아이돌봄 지원사업 지원인력	1명	<ul style="list-style-type: none">• 관련사업 2년 이상 근무경력자• 고등학교 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 자)• 전산, 회계 관련 자격증 소지자
다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업	1명	<ul style="list-style-type: none">• 관련학과(사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련 학과) 학사학위 이상 소지자 또는 사회복지사 2급 자격증 소지자

2. 전형절차 및 일정

- 응시원서 접수: 2월 15일(토) 18:00 서류접수 마감
- 1차 서류전형 및 합격자 발표: 서류접수 마감 후 당일 합격자 개별통보
- 검증서류 제출 : 서류전형 합격자에 한해 제출
- 2차 면접전형 : 2월 19일(수) 14:00 서류전형 합격자에 한해 실시
면접장소 : 영천시 운동장로 41, 영천시가족센터 3층
※ 면접일정은 기간사정에 의해 변경될 수 있음.
- 최종합격발표 : 합격자 개별통보(2025년 2월 20일 예정)

3. 채용분야 및 인원

응시분야	담당업무	고용형태
지역특화형 비자희망 이음사업	- 외국인(동포) 사례관리, 교육·문화·체육 행사 지원 등 - 사업 홍보, 실적 관리 등 기타 그 밖에 업무 추진 상 필요한 제반 행정 등	기간제 (사업여건 및 기관 인력 운영 현황에 따라 근무 평가 후 계약 연장 가능)
아이돌봄 지원사업 전담인력	- 아이돌봄서비스 연계 및 이용자 관리 - 정서치유 및 상담 프로그램(집담회) 운영 - 사업 홍보, 실적 관리 등 기타 그 밖에 업무 추진 상 필요한 제반 행정 등	
아이돌봄 지원사업 지원인력	- 경상북도 본인부담금 및 행정 업무 - 아이돌봄지원사업 서비스 연계 업무 - 사업 홍보, 실적 관리 등 기타 그 밖에 업무 추진 상 필요한 제반 행정 등	
다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업	- 교육활동비지원사업 기획 및 운영 - 지원대상자 관리(상담, 서비스연계, 교육비지원 등) - 센터 내 프로그램 운영(다문화가족지원사업) - 사업 홍보, 실적 관리 등 기타 그 밖에 업무 추진 상 필요한 제반 행정 등	

4. 응시원서접수

- 접수기간: 1월 31일(금) ~ 2월 15일(토) 18:00, **16일간(근무시간내)**
- 접수방법: 온라인접수(ycc2888@naver.com) 이메일 제목에 “응시분야-성명” 표기
- 제출양식
 - ① 공개채용지원서 및 자기소개서(영천시가족센터 소정 양식-첨부파일)
 - ② 개인정보 수집이용에 대한 동의서 (서명 후 스캔하여 제출)
- ※ 홈페이지 <https://yeongcheon.familynet.or.kr> - 알림공간 - 채용공고 참조

5. 급여 및 근무조건

- 여성가족부 가족센터 종사자 임금규정 및 근무규정

응시분야	근무조건
전체	<ul style="list-style-type: none"> • 근무일 - 월, 화, 수, 목, 금 (주 5일) • 근무시간 - 09:00~18:00 (일 8시간, 주 40시간) ※ 센터운영 방안에 따라 주중 야간근무 및 주말근무 가능자 • 계약기간 - 2025년 3월 1일 ~ 2025년 12월 31일까지(10개월 계약) ※ 사업여건 및 기관 인력 운영 현황에 따라 근무평가 후 계약 연장 가능 ※ 2025년 가족사업안내 인건비 가이드라인 1호봉 기준적용(사업지침 변경시 변경안 기준 적용)

6. 검증제출서류

- 제출대상자: 서류전형 합격자
- 제출기한: 2차 면접전형 전까지 제출
- 제출방법: 스캔하여 이메일(ycc2888@naver.com)
- 제출서류
 - ① 최종학력 졸업증명서, 성적증명서, 경력증명서, 자격증 사본 : 해당자에 한해 제출
 - ② 주민등록초본 또는 병적증명서: 남성지원자에 한해 병역사항 확인을 위해 제출

7. 문의

- ☎ 054-334-2882 영천시가족센터 채용담당자

※ 기타 유의사항

- 채용절차 공정화에 관한 법률 시행에 따라 채용에 불합격한 구직자가 채용서류를 제출 기관에 반환청구할 경우 돌려받을 수 있음(온라인 접수는 제외). 청구기간은 채용여부 확정일로부터 14일 이내이며, 청구기간 경과 후 개인정보보호법에 따라 채용서류는 파기됨
- 기재된 내용이 사실과 다르거나 채용신체검사, 결격여부조회 결과 불합격자는 합격 취소 또는 임용 취소될 수 있음.
- 채용분야별로 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 최종합격된 자의 계약포기, 합격취소(채용결격사유발생 등), 채용 후 즉시 퇴직 및 동일 직무/직종내 기존근무자의 퇴직 등의 사유로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접 차순위 성적자를 추가 합격자로 결정할 수 있음
- 취업취약계층은 관계규정(여성가족부 가족사업안내)에 의거 우대(근거서류제출시)
- 임용확정시 응시분야에 따라 **2025년 3월 1일발령 예정**(면접일과 발령일은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음)
- 본 채용의 계약직근로자는 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 제4조제1항에 의거 “사업의 완료 또는 특정한 업무의 완성에 필요한 기간을 정한 경우”로서 기간제 근로자 사용기간 제한의 예외에 해당하는 근로자로 1년 단위 계약함.
- 본 채용공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지에 공고

2025년 1월 31일

영천시가족센터장