

광주시가족센터 온가족보듬사업 보듬매니저 모집공고

다양한 가족의 안정적인 정착과 가족생활을 지원하기 위해 사단법인 한국지역복지봉사회가 광주시로부터 위탁받아 운영하는 광주시가족센터에서는 온가족보듬사업 「보듬매니저」를 다음과 같이 모집합니다.

1. 모집분야 및 자격요건

○ 온가족보듬사업 지원인력 (보듬매니저)

모집분야 및 모집인원	온가족보듬사업 보듬매니저 2명 (시간제)
담당업무	온가족보듬사업 사례관리가정 대상 학습정서지원 및 생활도움지원
활동내용	<ul style="list-style-type: none">- 학습정서지원 : 사례관리 대상 가정의 아동 및 초·중등생 자녀 대상 학습지도 및 정서지원<ul style="list-style-type: none">* 학습지도 : 자녀의 학습상태 및 상황점검, 과목별 학습지도, 부족한 기초학습 지도 등* 정서지원 : 일상생활 지도 및 일상생활습관 지도 등- 생활도움지원 : 사례관리 대상 가정의 긴급 일시돌봄, 활동지원, 정서지원 등 전반적인 생활도움 서비스 지원<ul style="list-style-type: none">* 긴급일시돌봄 : 긴급상황 시 돌봄관련 가사활동 등을 통하여 돌봄공백 방지* 개인활동지원서비스 : 외출시 동행·부족, 일상업무 대행 등* 정서지원서비스 : 말벗, 격려 및 위로 생활상담, 의사소통 도움 등
자격기준	<ul style="list-style-type: none">- 보듬매니저로 활동 가능한 건강한 자- 아동학대, 노인학대, 성범죄 사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자* 우대자 (공통) 사회복지사, 건강가정사- (학습정서지원) 교원자격증 소지자, 전직교사, 학습지도 관련 경력자, 해당분야 관련 학과 전공자, 보육교사 자격 소지자, 청소년지도사- (생활도움지원) 노인요양보호사, 가사지원, 재가 등 관련 경력자, 아이돌보미 (가족센터, 건강가정 지원센터 아이돌보미 양성교육 수료 및 활동 경력자)
근로조건	<ul style="list-style-type: none">- 계약기간 : 2025년 3월 ~ 12월- 상근여부 : 비상근직- 급 여 : 가족사업 안내 지침 기준(1시간당 15,000원, 교통비 별도 지급)※ 여성가족부 2025년 가족사업안내 I 세부 운영지침에 근거하여 지급

2. 공고 및 원서 접수

가. 접수기간 : 2025년 2월 18일(화) ~ 2025년 3월 5일(수) / 15 일간

나. 접수방법 : E-mail 접수

다. 접 수 처 : gggjcenter@naver.com

(이메일 접수 시 제목 “보듬매니저 지원자 홍길동”으로 발송 요망)

3. 제출서류 : 모든 서류는 하나의 한글파일로 편집 후 첨부 요망

지원자 필수서류 (4부)	<ul style="list-style-type: none">○ 자사 양식1. 응시원서 1부.2. 직원채용 관련 개인정보 수집·이용 동의서 1부○ 자유 양식3. 이력서 1부.4. 자기소개서 1부. <p>※ 주민등록번호 뒷자리, 외모(키, 체중), 사진, 가족관계 등 불필요한 개인정보 기재 금지</p> <p>※ 이력서 및 자기소개서는 지정된 양식 없음</p>
면접자 추가 제출서류	<ul style="list-style-type: none">1. 최종학교 졸업증명서 1부2. 관련 자격증 사본 1부 <p>※ 건강가정사의 경우 관련교과목 이수 증명서류 일체(졸업증명서, 성적증명서, 동일 교과목 확인서 등)</p> <ul style="list-style-type: none">3. 건강보험자격득실확인서 1부4. 재직증명서 또는 경력증명서 1부 (해당자에 한함.) <p>※ 근무처, 재직기간, 직위, 담당업무 등 구체적으로 기재</p>

4. 전형방법

가. 제1차: 서류전형(합격자 개별 연락)

나. 제2차: 면접전형

다. 최종합격자 합격자 개별통지 및 홈페이지 공지

5. 활동 관련 근로 조건

가. 근로조건 : ‘2025년 가족사업안내 운영지침’에 따름

나. 계약기간 : 2025. 3. ~ 2025. 12.(상황에 따라 변동 가능)

다. 근무시간 : 채용 후 대상 가정과의 일정 조정을 통해 파견시간 결정(시간제 근무)

※ 주 최대 15시간 미만, 월 최대 60시간 미만 근무

라. 근무장소 : 대면(대상 가정 또는 지역기관 방문)

마. 보 수 : 시급 15,000원(교통비 별도)

6. 보듬매니저 양성교육

- 가. 교육대상: 보듬매니저로 신규 선발된 자
- 나. 교육기관: 한국건강가정진흥원(온라인 교육)
- 다. 교육시간 : 25시간(우대자는 18시간)
- 라. 교육내용 : 활동실무와 관련된 제반 교육을 실시

※ 면접전형 합격자는 채용 후 보듬매니저 양성교육을 필수 이수해야 함.

7. 전형일정

서류전형 결과발표	- 2025년 3월 6일(목) 예정 * 개별 연락 및 홈페이지 게재
면접전형	- 2025년 3월 7일(금) 예정 ※ 센터 일정에 따라 변동될 수 있음.

8. 유의사항

- 가. 지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 나. 이력서는 자격요건 등이 적합한지 판단하여 원서를 접수해주시기 바라며, 제출한 서류는 ‘채용절차의 공정화에 관한 법률’ 제11조에 의거 채용공고 이후 불합격자에 한해 응시자가 서류반환을 청구하는 경우 채용 확정이 된 후 14일 이내에 한하여 반환함.
- 다. 제출된 서류 내 기재사항은 수정할 수 없으며, 지원서 및 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음.
- 라. 본 전형 일정은 기관사정 등에 의하여 변경(기간연장 등) 될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정임.

9. 문의처

- 담당자 : 가족성장팀 ☎ 070-4706-3745(박수현 팀원)

※ 별도 양식은 센터 홈페이지 참조(광주시가족센터)