

광산구가족센터 직원 채용 공고

광산구가족센터에서는 가족 유형에 상관없이 모든 가족에 대한 보편적이고 포괄적인 서비스와 다문화가족의 안정적인 생활과 다양한 서비스 제공을 함께 할 직원을 공개 채용하고자 합니다.

2025년 3월 5일

광산구가족센터장



1. 채용 예정 분야 및 인원

분야	채용인원	계약기간	주요업무내용	형태
팀원 (사례관리사)	1명	2025년 4월~	○ 사례관리 및 행정업무	정규직
통번역지원사 (캄보디아)	1명	2025년 4월~	○ 결혼이민자에 대한 통번역 서비스 제공	정규직
이중언어코치 (베트남)	1명	2025년 4월~ 2026년 3월	○ 이중언어 학습지원사업 전반	계약직 (육아휴직대체)

2. 응시자격 요건

직위	채용자격기준
팀원 (사례관리사)	- 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) - 관련사업 2년 이상 근무경력자 * 필수: 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자
통번역지원사 (캄보디아)	- 결혼이민자로 한국어와 출신국 언어로 통·번역이 가능한 자 - 한국어 활용수준 : 한국어능력시험(TOPIK)기준으로 4급 이상 * TOPIK IBT 인정 * 우대사항: 본국 또는 한국에서 한국어 관련 전공자 각종 통번역 및 상담 관련 자격증 소지자
이중언어코치 (베트남)	- 결혼이민자로 한국거주기간 2년 이상, 한국어능력시험(TOPIK)기준으로 4급 이상

※관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 상담학, 다문화학 등
 ※관련사업: 가족관련업무(가족상담,가족교육,가족문화,다문화가족지원,가족역량강화,사회복지,여성가족부 관련 기관근무 등) 종사 경력

3. 시험방법 및 일정

공고기간	구분	일시	장소	합격자 발표
2025. 3. 5. ~ 3. 20.	서류전형	2025. 3. 21.(금) 14:00	센터장실	2025. 3. 21(금) 홈페이지 게시 및 개별통보
	면접시험	2025. 3. 26.(수) 15:00	면접실	2025. 3. 26(수) 홈페이지 게시 및 개별통보

가. 1차 전형(서류심사)

- 응시자가 제출한 서류로 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
- 서류심사결과 발표: '25. 3. 21. (금) 홈페이지 게시 및 개별통보

나. 2차 전형(면접심사)

- 1차 전형 합격자를 대상으로 업무수행에 필요한 능력 및 성실성
조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가
- 최종합격자 발표: '25. 3. 26.(수) 홈페이지 게시 및 개별통보

※ 전형일정은 사정에 의해 변경 될 수 있음.

4. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부: 센터 홈페이지 공고문에서 첨부된 양식 다운받아 사용

나. 접수기간: '25. 3. 5.(수) ~3. 20.(목) 09:00 ~ 18:00

다. 접수장소: 광산구가족센터 (광산구 광산로70, 4층, 운영지원팀)

라. 접수방법: 방문 또는 이메일 접수

마. 이메일주소: gsgfamily8004@naver.com

바. 홈페이지: <https://gwangsangu.familynet.or.kr>

사. 제출서류

① 응시원서 1부(붙임 서식)

* 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력증명서를 제출하지 않거나 확인 불분명한 경력은 해당 경력기간에서 제외함

② 자기소개서 1부(붙임 서식)

③ 개인정보 수집 이용 제공 동의서(붙임 서식) 1부

④ 최종 학위 졸업증명서 원본 1부

* 건강가정사는 성적증명서 제출(해당자에 한함)

⑤ 재직증명서 또는 경력증명서 원본 1부(해당자에 한함)

⑥ 자격증 사본(해당자에 한함)

⑦ 결혼이민자임을 증명할 수 있는 서류(통번역사, 이중언어코치)

⑧ 한국어능력시험(TOPIK) 자격증 사본(통번역사, 이중언어코치)

※ 제출서류 서식은 붙임 자료를 다운받아 사용

5. 근무조건 및 보수

가. 근무조건

○사례관리사, 통번역사, 이중언어코치: 주 5일(09:00~18:00)

※ 센터 일정에 따라 휴일 근무 및 야간 근무 가능(보상휴가 부여)

나. 보 수

○팀원(사례관리사): 2025년 가족사업안내 인건비 가이드라인 준용하여
센터예산 범위내에서 지급(팀원 4호봉 미만)

○통번역사, 이중언어코치: 연봉제(광산구가족센터 보수기준 준용)

6. 기타사항

- 가. 제출서류 양식은 홈페이지(상단 참조)에서 다운로드 가능하며, 제출된 서류는 최종합격자 발표이후 20일동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정이며 보관기간이 지나면 파기조치 됩니다.
- 나. 지원서 기재내용이 사실과 다른 경우 합격자는 합격취소됩니다.
- 다. 응시원서 상 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 라. 최종합격자에 한하여 건강진단서 제출 및 사회복지사업법 제35조 2(종사자) 2항에 의거 아동학대, 노인학대, 성범죄전력조회를 실시하며 부적격자일 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 마. 최종합격자가 입사를 포기할 경우(1개월 이내) 차순위 합격자가 채용될 수 있습니다.
- 바. 기타 문의사항은 운영지원팀장 이시현(062-942-9331)으로 연락주시기 바랍니다.